

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ НИКОЛАЕВСКОЙ

П Р И К А З

«19» мая 2020 г.

№ 98

ст-ца Николаевская

Об оказании единовременной материальной помощи семьям, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Николаевской

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.05.2020 года № 273 «Об оказании материальной единовременной помощи семьям, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Краснодарского края (за исключением детей, обучающихся по программе дошкольного образования), и о выделении средств из краевого бюджета» (далее – постановление),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Оказать единовременную материальную помощь семьям, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающихся в ГКОУ КК школе-интернате ст-цы Николаевской в размере 5 000,00 (пять тысяч) рублей на одного ребенка с ограниченными возможностями здоровья (независимо от места жительства семьи на территории Краснодарского края).

2. Для оказания материальной помощи в ГКОУ КК школу-интернат ст-цы Николаевской один из родителей (законных представителей) ребенка с ОВЗ представляет следующие документы:

- 1) согласие на обработку персональных данных;
- 2) заявление о выплате единовременной материальной помощи с указанием способа ее предоставления (в случае перечисления с указанием счета, открытого в кредитной организации);
- 3) свидетельство о рождении ребенка (детей), или паспорт (при наличии);
- 4) документ, удостоверяющего личность заявителя
- 5) решение уполномоченного органа об усыновлении, опеке (попечительстве) над ребенком либо документ или договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью – для опекунов (попечителей), усыновителей, приемных родителей;
- 6) заключение психолого-медико-педагогической комиссии

3. Создать рабочую группу по реализации постановления от 15.05.2020 г. № 273 в составе:

- Никиткина Н.В., и.о. директора;
- Карпенко А.П., главный бухгалтер;
- Молодецкая А.Н., социальный педагог;
- Овчинникова Е.А., делопроизводитель;
- Сыроватченко И.В., учитель;
- Обьедкова Н.П., учитель.

4. Молодецкую А.Н., социального педагога, Овчинникову Е.А., делопроизводителя, назначить ответственными лицами за приём документов от родителей (законных представителей), формирование электронных и бумажных личных дел заявителя.

5. Электронной личное дело заявителя формируется из сканированных копий оригиналов представленных документов.

6. При формировании бумажного личного дела все копии представленных документов заверять подписью и печатью и.о. директора Н.В. Никиткиной.

7. Сыроватченко И.В., Обьедкову Н.П., учителей, назначить ответственными лицами за консультацию родителей (законных представителей) при написании согласия на обработку персональных данных, заявления о выплате единовременной материальной помощи.

8. Рабочей группе Решение в течение 5 рабочих дней с момента получения документов принять решение о выплате единовременной материальной помощи.


9. Главному бухгалтеру Карпенко А.П., в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения указанного в п.8 произвести выплату способом, указанным получателем в заявлении о предоставлении единовременной материальной помощи.

10. Главного бухгалтера Карпенко А.П., назначить ответственным лицом за предоставление отчетов (сведений) в вышестоящие органы касающихся выплат единовременной материальной помощи.

11. Обьедковой Н.П., учителю, разместить на сайте школы-интерната постановление от 15.05.2020 года № 273, заявление о выплате единовременной материальной помощи, данный приказ.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора ГКОУ КК
школы-интерната
ст-цы Николаевской



Н.В. Никиткина